Antrag auf Unterstützung von Peer-Netzwerken (Promovierende)

1. Format und Titel der beantragten Veranstaltung

2. Namen aller Antragsteller (ggf. Mitgliedschaft in der GSGG angeben)

3. Angaben zum ersten Antragsteller / zur ersten Antragstellerin (Mitglied der GSGG)

Name: Vorname:

Geburtsdatum: Geburtsort:

Adresse:

E-Mail: Telefon:

Promotionsfach:

Arbeitstitel der Dissertation:

Angestrebter Abschluss an der Uni Göttingen: Datum der Annahme als Doktorand/in beim Dekanat:

☐ Ich bin/war Mitarbeiter*in der Universität Göttingen ☐ 100% TV-L 13 ☐ in Teilzeit

Organisationseinheit (Institut, Kolleg, Zentrum, Forschungsprojekt, etc.):

☐ Ich bin/war Stipendiat*in folgender Stiftung:

☐ Keine Promotionsförderung oder Beschäftigung an der Universität

4. Beantragte Kosten

Gesamtkosten der Veranstaltung (in Euro):

Beantragter Zuschuss (max. 2.000€)

Können weitere Zuschüsse bei einer anderen Institution beantragt werden (z.B. Unibund, Kolleg, DFG) ?

Wenn ja, welche Institutionen beteiligen sich zu welchen Teilen an der Veranstaltung?

5. Projektskizze

Bitte legen Sie dem Antrag eine *Projektskizze* (3-4 Seiten) inkl. *Ablaufplan* sowie einen *detaillierten Kosten- und Finanzierungsplan* (inkl. Angabe alternativer bzw. zusätzlich beantragter Fördermittel) bei. Erläutern Sie auch, ob und ggf. inwieweit Ihr Vorhaben auch für Mitglieder anderer GSGG-Programme, Individualpromovierende und / oder für Postdocs der GSGG offen ist.

6. Befürwortendes Votum von mindestens zwei betreuenden Mitgliedern der GSGG

	Name / Vorname	Ort	Datum	Unterschrift
1)				
2)				
3)				

7. Bestätigung der / des verantwortlichen Antragstellerin / Antragstellers

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit aller im Antrag gemachten Angaben. Ich verpflichte mich bei einer finanziellen Unterstützung durch die GSGG, diese als Mitveranstalterin zu nennen.

Ort und Datum	Unterschrift

Bitte senden Sie alle Unterlagen an:

gsgg@uni-goettingen.de

Rückfragen per Mail an: gsgg@gwdg.de oder telefonisch unter: 0551-39-21120